



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ ДОД ДЭБЦ

Матвиенко **Е.Я. Матвиенко**
«23» апреля 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о режиме работы педагогических работников
Муниципального казенного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
детского эколого - биологического центра**

Принято решением
педагогического совета
№ 9 от «22» апреля 2014 г.

Введено в действие
с 01.09.2014 г.
Приказ от 23.04.2014 г.
№ 36/пд

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме работы педагогических работников
Муниципального казенного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
детского эколого - биологического центра.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме работы педагогических работников является локальным нормативным актом Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей детского эколого - биологического центра (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 189, 190 Трудового Кодекса Российской Федерации и имеет своей целью способствовать правильной организации работы педагогического коллектива Центра, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

1.3. Настоящее Положение регулирует режим работы педагогических работников Центра.

2. Рабочее время и его использование

2.1. В Центре для педагогических работников продолжительность рабочего времени устанавливается в начале учебного года приказом директора Центра; время начала и окончания работы в Центре устанавливается в зависимости от количества объединений обучающихся, но не ранее 8.00 и не позднее 20.00;

- ◆ рабочее время педагогов дополнительного образования определяется расписанием занятий и должностными обязанностями;
- ◆ приходить в Центр за 15 минут до начала занятий;
- ◆ администрация Центра обязана организовать учет неявки на работу и ухода с работы.

2.2. Расписание занятий составляется и утверждается директором Центра с учетом обеспечения педагогической целесообразности, с соблюдением санитарно – гигиенических норм и максимальной экономии времени педагогических работников.

2.3. Продолжительность рабочего времени в неделю для педагогических работников не более 36 часов согласно ст. 333 ТК РФ.

2.4. Работа в праздничные и выходные дни запрещена. Привлечение педагогических работников к некоторым видам работ в праздничные и выходные дни допускается в исключительных случаях, предусмотренных законодательством, с согласия профсоюзного комитета Центра, по письменному приказу директора Центра. Дни отдыха за работу в праздничные и выходные дни предоставляются в порядке, предусмотренном действующим

законодательством или с согласия работника в каникулярное время, не совпадающие с очередным отпуском. Запрещается привлекать к работе в выходные и праздничные дни беременных женщин и матерей, имеющих детей в возрасте до 12 лет.

2.5. Время каникул, не совпадающее с очередным отпуском, является рабочим временем педагогического работника.

2.6. Общие собрания, заседания педагогического совета, занятия объединений, совещания не должны продолжаться, как правило, более 2 часов, родительское собрание – 1,5 часа, собрание в объединении – 1 часа.

2.7. Очередность предоставления ежегодных отпусков устанавливается администрацией Центра с учетом необходимости обеспечения нормальной работы Центра и благоприятных условий для отдыха работников. Отпуска педагогическим работникам, как правило, предоставляются в период летних каникул. График отпусков составляется на каждый календарный год не позднее чем за две недели до наступления календарного года и доводится до сведения педагогических работников. Предоставление отпуска оформляется приказом директора Центра.

2.8. В нерабочее время находиться на территории и в помещениях Центра можно только с разрешения директора или его заместителей.

2.9. Педагогические работники отмечают в журнале у дежурного время прихода и ухода с рабочего места.

2.10. Отлучки с рабочего места возможны только с разрешения директора или дежурного администратора с отметкой в журнале у дежурного на вахте.