




**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Директор МКОУ ДОД ДЭБЦ**

 **Е.Я. Матвиенко**  
« 23 » апреля 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**  
**Муниципального казенного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования детей**  
**детского эколого - биологического центра**

Принято решением  
педагогического совета № 9  
от «22» апреля 2014 г.

Введено в действие с 01.09.2014 г. Приказ  
от 23.04.2014 г. № 36/пд

Железногорск 2014

Принято на заседании  
Педагогического совета  
протокол № \_\_9\_\_  
от «\_22\_»\_апреля\_2014 г.

Приложение к приказу  
№\_36/пд\_ от  
«\_23\_»\_апреля\_2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**  
**Муниципального казенного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования детей**  
**детского эколого – биологического центра**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей детского эколого – биологического центра, именуемого в дальнейшем Центр, разработано на основании Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации № 273 – ФЗ, Устава МКОУ ДОД ДЭБЦ, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения аттестации обучающихся Центра.
- 1.3. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Центр на обучение по дополнительным, общеобразовательным программам, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ, согласно лицензии и учебному плану.
- 1.4. Аттестация обучающихся объединений представляет собой оценку качества усвоения содержания конкретной дополнительной общеобразовательной программы дополнительного образования детей и рассматривается педагогическим коллективом Центра как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.
- 1.5. Аттестация обучающихся проводится по всем реализуемым дополнительным общеобразовательным программам Центра.
- 1.6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся осуществляется на основе системы оценок, в формах и порядке, установленных Уставом Центра, с учетом требований локальных актов (приказов, положений, инструкций, правил), принятых органами управления Центра в пределах их компетенции.
- 1.7. Цель промежуточной и итоговой аттестации – выявление уровня освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ и их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ.
- 1.8. Задачи аттестации:

- развитие социально – позитивных мотивов познавательной деятельности обучающихся на основе изучения их способностей и интересов;
- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном обучающимися виде деятельности;
- анализ полноты освоения дополнительной общеобразовательной программы (или ее раздела) объединения;
- соотнесение прогнозируемых результатов дополнительной общеобразовательной программы и реальных результатов учебного процесса;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности объединений Центра.

#### 1.9. Функции итоговой и промежуточной аттестации.

- а) учебная – создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- б) воспитательная – является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающихся;
- в) развивающая – позволяет обучающимся осознать уровень их интеллектуального развития и определить перспективы;
- г).коррекционная – помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно – воспитательного процесса;
- д) социально – психологическая - дает каждому обучающемуся возможность пережить «ситуацию успеха».

#### 1.10. Аттестация обучающихся объединений Центра строится на принципах:

- учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;
- адекватности содержания и организации аттестации специфике деятельности обучающегося в конкретном объединении и его дополнительной общеобразовательной программе;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованности критериев оценки результатов.

1.11. Формы проведения аттестации: контрольное занятие, зачет, экзамен, игра, конкурс, конференция, тестирование, соревнование, итоговое занятие, защита выполненной работы (реферата, учебно – исследовательской работы, проекта и другое).

1.12. Содержание проведения итоговой и промежуточной аттестации определяется самим педагогом на основании содержания дополнительной общеобразовательной программы и в соответствии с прогнозируемыми результатами.

1.13. Составляется общий график проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся, который утверждается директором и вывешивается на доступном для педагогических работников месте (информационный стенд).

1.14. Оценка качества усвоения обучающимися содержания дополнительной общеобразовательной программы определяет уровень их теоретических знаний, умений и навыков.

##### 1.14.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки обучающихся:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- свобода восприятия теоретической информации;
- развитость практических навыков работы со специальной литературой и другими источниками информации;
- использование специальной терминологии.

1.14.2. Критерии оценки уровня практической подготовки обучающихся:

- соответствие уровня развития практических знаний и умений программным требованиям;
- свобода владения специальным оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практического задания;
- технологичность практической деятельности.

1.14.3. Критерии оценки личностного развития обучающегося определяются содержанием дополнительной общеобразовательной программы и отслеживаются в процессе мониторинга педагогом дополнительного образования (в процессе реализации программы).

1.14.4. При оценке результативности освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы учитывается их участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и другое.

1.14.5. Система оценивания результативности обучающихся прописана в дополнительной общеобразовательной программе. Оценка результативности может быть:

- уровневой (высокий, средний, низкий);
- рейтинговой;
- безотметочной (лист индивидуальных достижений, Портфолио обучающегося)

1.15. Положение об итоговой и промежуточной аттестации обучающихся принимается на педагогическом совете (методическом) Центра и утверждается директором Центра.

1.16. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного плана Центра, согласно расписанию занятий и годового плана календарных мероприятий Центра.

1.17. Результаты итоговой и промежуточной аттестации фиксируются в форме протокола (или аналитической справки), которые являются отчетными документами и хранятся 3 года у заместителя директора по УВР.

1.18. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной и итоговой аттестации.

1.19. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по уважительным причинам, переводятся на следующий год обучения условно.

## **2. Порядок проведения промежуточной аттестации**

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ каждого года обучения; за степень усвоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы в рамках учебного года.

- 2.2. Промежуточная аттестация представляет собой оценку качества усвоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы в соответствии с планируемыми результатами.
- 2.3. Промежуточная аттестация проводится по итогам обучения за полугодие, учебный год в формах определенных учебным планом, и в порядке, установленном Центром (в декабре, апреле – мае).
- 2.4. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, занимающиеся по дополнительной общеобразовательной программе, вне зависимости от того, насколько систематически он посещал занятия.
- 2.5. До проведения промежуточной аттестации в сроки, установленные приказом директора Центра педагог дополнительного образования должен в письменном виде представить администрации график промежуточной аттестации (не позже, чем за месяц). На основании представленных данных составляется общий график проведения промежуточной аттестации, который утверждается директором.
- 2.6. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяются педагогами дополнительного образования в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной программы, утверждаются директором Центра, и не позднее, чем за месяц до аттестационного занятия, доводятся до сведения обучающихся и его родителей (законных представителей) через информационный стенд.
- 2.7. Уровень знаний, умений, навыков обучающихся оценивается на промежуточной аттестации по системе, отраженной в дополнительной общеобразовательной программе.
- 2.8. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оформляются в виде протоколов по каждой учебной группе, которые сдаются педагогом заместителю директора по УВР и хранятся в течение всего срока реализации дополнительной общеобразовательной программы.
- 2.9. Сведения о результатах прохождения промежуточной аттестации за весь период обучения по дополнительной общеобразовательной программе, являются основанием для рассмотрения вопроса, о допуске обучающегося к итоговой аттестации.
- 2.10. Для обучающихся, пропустивших промежуточную аттестацию по уважительным причинам предусматриваются дополнительные сроки проведения.
- 2.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения, по дополнительной общеобразовательной программе условно.
- 2.12. Если обучающийся в течение учебного года добивается успехов на внутренних или внешних профильных мероприятиях (конкурсах, смотрах, конференциях и т.п.), то он считается аттестованным и освобождается от промежуточной аттестации. Соотнесение уровня успешности выступления с уровнем аттестации осуществляет педагог совместно с администрацией Центра.

### **3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся**

- 3.1. Итоговая аттестация представляет собой оценку качества усвоения обучающимися содержания дополнительной общеобразовательной программы за весь период обучения.
- 3.2. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании срока обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

3.3. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся, закончившие обучение по дополнительной общеобразовательной программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию на всех этапах обучения.

3.4. Для проведения аттестации создается специальная аттестационная комиссия (АК), в состав которой входят: педагог дополнительного образования, педагоги по профилю, методист. Председателем АК назначается заместитель директора по УВР. Все члены АК должны быть ознакомлены с требованиями к подготовке обучающегося, указанными в дополнительной общеобразовательной программе. При проведении аттестации могут присутствовать директор, специалисты по профилю из других учреждений, родители обучающихся.

3.5. Решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации принимается педагогом дополнительного образования. Списки обучающихся, допущенных к итоговой аттестации, подаются педагогом в аттестационную комиссию до 15 апреля текущего года.

3.6. Формы и сроки проведения итоговой аттестации обучающихся определяются педагогом дополнительного образования, реализующим дополнительную общеобразовательную программу, утверждаются директором Центра, и не позднее, чем за месяц до проведения аттестации доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) через информационный стенд.

3.7. Содержание итоговой аттестации прописывается в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной программы в Плане – конспекте, отражающем форму его проведения, методику проверки теоретических знаний и практических умений, систему оценивания. План – конспект аттестационного занятия сдается заместителю директора по УВР не позднее, чем за месяц до проведения занятия.

3.8. Оценка итоговой аттестации выставляется АК по системе оценивания принятой в конкретной дополнительной общеобразовательной программе.

3.9. Результаты итоговой аттестации фиксируются в Протоколе итоговой аттестации обучающихся объединения и рассматриваются на заседании педагогического совета Центра.

#### **4. Выдача Свидетельства о дополнительном образовании**

4.1. Свидетельство о дополнительном образовании выдается обучающемуся Центра, если он полностью освоил дополнительную общеобразовательную программу и успешно прошел итоговую аттестацию.

4.2. Решение о выдаче Свидетельства о дополнительном образовании принимается на педагогическом совете, на основании Протокола итоговой аттестации.

4.3. Форма свидетельства о дополнительном образовании является единой для всех объединений Центра:

- название образовательного учреждения (организации);
- фамилия, имя, отчество выпускника;
- год рождения;
- направленность дополнительной общеобразовательной программы;
- срок реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- дата выдачи;
- регистрационный номер;
- подписи: директор, педагог дополнительного образования.

4.4. Свидетельство о дополнительном образовании заверяется печатью Центра.

4.5. Выдача Свидетельства установленного образца, удостоверяющего факт прохождения дополнительной общеобразовательной программы фиксируется в журнале «Учета регистрации и выдачи свидетельств» под подпись обучающегося. В случае отсутствия обучающегося право подписи имеют родители (законные представители) обучающегося.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения директором Центра.

5.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) Устава Центра в части, затрагивающей организацию и осуществление итоговой и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено (дополнено)

Проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора по учебно – воспитательной работе, принимаются педагогическим советом

и утверждаются директором Центра.

Изменения (дополнения) к настоящему Положению вступают в силу с 1 сентября следующего учебного года, если директором не будет установлен иной срок вступления их в силу. Текст настоящего Положения на официальном сайте Центра должен быть обновлен в соответствии с внесенными изменениями (дополнениями) в течение десяти дней с момента утверждения изменений (дополнений).

5.3. Настоящее Положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации Центра.

5.4. Руководители и педагогические работники Центра несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

5.5. Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся при приеме обучающихся в Центр, а также размещается на официальном сайте Центра в сети Интернет. Установление ограниченного доступа к тексту настоящего положения на сайте Центра, за исключением ограничений, необходимых для защиты текста Положения от несанкционированного изменения, не допускается.