

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок приёма обучающихся Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей детского эколого – биологического центра (далее – Центр).
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании:
 - Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.4.1251-03, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 г. № 27;
 - Статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»;
 - Устава Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей детского эколого-биологического центра.
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- 1.3. Прием детей в МКОУ ДОД ДЭБЦ (Центр) осуществляется в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ в области образования, настоящим Положением.
- 1.4. Центр объявляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 1.5. В Центр принимаются дети (далее обучающиеся) преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет, проживающие на территории ЗАТО г.Железногорск и изъявившие желание обучаться в выбранном объединении, без конкурсного отбора и не имеющие медицинских противопоказаний (кроме туристско – краеведческой направленности).
- 1.6. Обучающиеся принимаются в детские объединения в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной программы.
- 1.7. Количество обучающихся, принимаемых в объединения Центра определяется с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм, наличием условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по конкретной дополнительной общеобразовательной программе, в пределах оговоренной лицензией квоты.
- 1.8. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора образовательного объединения с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.
- 1.9. Каждый обучающийся имеет право на зачисление в одно или несколько объединений, если это не препятствует полноценному освоению дополнительных общеобразовательных программ и не ведет к переутомлению и ухудшению состояния здоровья ребенка.
- 1.10. В работе объединений могут участвовать (совместно с обучающимися) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.
- 1.11. Обучающиеся имеют право заниматься в одновозрастных и разновозрастных объединениях.

2. Общие требования к приему обучающихся

- 2.1. Прием в Центр осуществляется в период комплектования (с 25 августа по 15 сентября), а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в

- объединениях. Количество обучающихся на каждый учебный год закреплено Муниципальным заданием.
- 2.2. Прием обучающихся в объединения проводится в соответствии с условиями реализации дополнительной общеобразовательной программы, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению, за исключением дополнительных общеобразовательных программ туристской направленности.
 - 2.3. Прием обучающихся в Центр осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с предоставлением копии свидетельства о рождении или копии паспорта обучающегося. При приеме в туристские объединения необходима медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, и об отсутствии противопоказаний для занятий по выбранной программе.
 - 2.4. Центр может отказать в приеме в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста ребенка дополнительной общеобразовательной программе.
 - 2.5. Заявление о приеме пишется на имя директора Центра и подается педагогу дополнительного образования выбранного объединения или представителю администрации, регистрируется в журнале учета заявлений и рассматривается в течение 7 дней со дня регистрации.
 - 2.6. При приеме обучающихся в Центр администрация знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Центра, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Центре, и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
 - 2.7. Решение о зачислении ребенка в Центр оформляется приказом директора Центра и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) до 01. октября текущего года при проведении установочных собраний согласно расписанию, утвержденному директором Центра.
 - 2.8. Центр организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В каникулярное время Центр может создавать различные объединения с постоянным и переменным составом детей.
 - 2.9. Контроль за комплектованием состава обучающихся возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
 - 2.10. Администрация осуществляет контроль занятости в объединениях систематически, при наполняемости в течение месяца ниже 60%, без уважительных причин, группа расформировывается или объединяется.

3. Порядок приема в группы (объединения) первого года обучения

- 3.1. Комплектование групп 1-го года обучения производится в период до 15 сентября текущего учебного года.
- 3.2. В период набора в объединения возможна предварительная запись по телефону 76-23-54.
- 3.3. Педагог дополнительного образования формирует списки групп для зачисления обучающихся в соответствии с возрастом, физическими возможностями на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.4. В течение учебного года могут зачисляться по итогам собеседования обучающиеся, способные освоить образовательную программу данного объединения.

4. Порядок приема в группы (объединения) 2-го и последующих годов обучения

- 4.1. На освободившиеся места в группах 2-го и последующего годов обучения проводится прием обучающихся в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной программы.

- 4.2. Для определения уровня готовности осваивать дополнительную образовательную программу педагог дополнительного образования, реализующий программу, проводит с обучающимися собеседование.
- 4.3. Обучающиеся ранее в учреждениях дополнительного образования могут представлять подтверждающие документы: дипломы, грамоты, свидетельства.

5. Решение о зачислении обучающегося

- 5.1. Решение о зачислении принимается педагогическим советом Центра по представлению педагога дополнительного образования или администрации Центра на основании заявлений родителей (законных представителей). Оформляется приказом директора Центра.

6. Порядок разрешения конфликтных ситуаций

- 6.1. Заявления, поступившие в письменной форме от обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам несоблюдения установленного данным Положением порядка приема и отчисления рассматриваются в течение 30 дней администрацией Центра.